

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP

Kính gửi:
.....

Tôi tên:.....

Chức vụ:

Kính đề nghị:

Giải quyết cho tôi được nghỉ phép:

Kể từ ngày:đến ngày:

Lý do:.....

Nơi nghỉ phép:

Tôi hứa có mặt tại đơn vị công tác đúng ngày./.

.....,ngày..... tháng.....năm.....

Đính kèm:

Người viết đơn

1)

2)

3)

.....

Ý KIẾN CỦA THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ